

## So geht's:

1. RMA Nummer per Mail (Betreff: RMA Nummer) anfordern unter [rma@hospicall.com](mailto:rma@hospicall.com)
2. Formular ausfüllen, erhaltene RMA Nummer eintragen
3. Ausgefülltes Formular der Sendung beilegen

Reparaturansprüche können nur geltend gemacht werden, wenn die Originalverpackung oder eine gleichwertige Verpackung verwendet wird. Bei Transportschäden kontaktieren Sie uns bitte VOR der Rücksendung.

## Rücksendeanschrift:

**hospicall GmbH**  
Wareneingang / RMA  
Martin-Siebert-Straße 1  
D-51647 Gummersbach

## RMA Nummer:\*

## Ihre Anschrift:

Kundennummer:\*

Firma / Ansprechpartner:\*

Straße:\*

PLZ:\*

Ort:\*

Telefon:\*

E-Mail:\*

**Grund der Rücksendung**  
**(Bitte detaillierte Beschreibung):\***

## Bei Reparaturen:

Ist ein Kostenvoranschlag gewünscht?

Ja      Nein

Befand sich der Artikel schon einmal zur Reparatur bei uns?

Ja      Nein

Falls ja,

RMA Nummer:

Datum:

**Inhalt der Lieferung**  
**(Artikelnummer und Produktbezeichnung):\***

Rechnungsnummer:

Rechnungsdatum:

**Rechnungskopie oder Lieferschein sind der Rücklieferung beizulegen.**

Projektnummer und -name:

**Ich bestätige, dass gebrauchte Handgeräte und Taster vor der Einsendung desinfiziert wurden.**

---

Datum

Unterschrift

\* Pflichtfelder

Bitte versehen Sie Ihre Rücksendung mit diesem Rücksendeschein:



Absender:

**RMA Nummer:**

**hospicall GmbH**  
Wareneingang / RMA  
Martin-Siebert-Straße 1  
D-51647 Gummersbach